

Принято на заседании общего  
собрания трудового коллектива  
Протокол от «10» апреля 2023 г. № 02



УТВЕРЖДАЮ:  
директор  
ДЮСШ «Собинка»  
А.В. Гадалов

Приказ № 22/1 от 10.06.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о пропускном и внутриобъектовом режиме**  
**в муниципальном бюджетном образовательном учреждении**  
**дополнительного образования**  
**Детско-юношеской спортивной школы «Собинка»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.07.2021 г., Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» с изменениями от 08.12.2020 г., Уставом МБОУ ДО ДЮСШ «Собинка» и устанавливает порядок допуска обучающихся, тренеров-преподавателей, сотрудников и посетителей в здании образовательного учреждения (далее – ДЮСШ).
- 1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) воспитанников, тренеров-преподавателей, сотрудников и посетителей в здание ДЮСШ, внос (вынос) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан и посторонних предметов в здание ДЮСШ.
- 1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемыми лицами, находящимися в ДЮСШ, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.
- 1.4. Пропускной и внутриобъектовый режим устанавливается директором ДЮСШ. Организация и контроль соблюдения пропускного режима возлагается на заместителя директора по ФХД, а его непосредственное выполнение – сотрудников частной охранной организации «Мангуст».
- 1.5. Требования настоящего положения распространяются в полном объеме для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в ДЮСШ, обучающихся и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории ДЮСШ.
- 1.6. Сотрудники ДЮСШ, обучающиеся (воспитанники) и их родители должны быть ознакомлены с настоящим Положением. В целях ознакомления



посетителей ДЮСШ с пропускным режимом и правилами поведения настоящее Положение размещается на информационных стендах и на официальном сайте ДЮСШ.

1.7. Пост дежурного персонала оснащается комплектом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов, телефоном, ручным металлодетектором, системой видеонаблюдения и кнопкой тревожной сигнализации.

## **2. ПОРЯДОК ПРОПУСКА УЧАЩИХСЯ, ТРЕНЕРОВ - ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, СОТРУДНИКОВ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ ВНОСА (ВЫНОСА) МАТЕРИАЛЬНЫХ СРЕДСТВ.**

2.1. Для обеспечения пропускного режима пропуск воспитанников, тренеров-преподавателей, сотрудников и посетителей, а также внос (вынос) материальных средств осуществляется только через центральный вход в здание ДЮСШ.

2.2. Запасные выходы открываются только с разрешения директора или заместителя директора. Запоры на эвакуационных выходах должны свободно открываться изнутри без ключа. На период открытия запасного выхода контроль над ним осуществляет лицо, его открывающее.

2.3. Входные двери, запасные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

2.4. Воспитанники допускаются в здание ДЮСШ в установленное расписанием занятий время, утвержденное директором ДЮСШ.

2.5. Родители могут быть допущены в образовательное учреждение при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.6. Обучающиеся для проведения спортивно-массовых мероприятий допускаются в образовательное учреждение согласно Заявке на участие, в сопровождении тренера-преподавателя.

2.7. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие ДЮСШ по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа удостоверяющего личность и по согласию с директором образовательного учреждения (заместителя директора по ФХД или УВР).

2.8. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в образовательное учреждение директор образовательного учреждения, сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в образовательном учреждении в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной подписью директора образовательного учреждения.



### 3. ПОРЯДОК И ПРАВИЛА СОБЛЮДЕНИЯ ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА

3.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня находиться в здании образовательного учреждения разрешено:

- обучающимся с 09 часов 00 минут до 22 часов 00 минут, в соответствии со своим расписанием занятий. Нахождение обучающихся ранее 09 часов 00 минут или позднее 22 часов 00 минут возможно только при наличии приказа или устного распоряжения директора или его заместителя;
- работникам школы с 07 часов 00 минут до 22 часов 00 минут.
- В остальное время присутствие обучающихся и работников образовательного учреждения осуществляется в соответствии с требованиями, изложенными в пункте 2.8. настоящего Положения.

3.2. По окончании работы образовательного учреждения дежурный (сотрудник частной охранной организации) осуществляется его обход по утвержденному маршруту (обращается особое внимание на окна, отсутствие течи воды в туалетах, включенных электроприборов и света), имея при себе КТВ (кнопка тревожного вызова).

3.3. В целях обеспечения пожарной безопасности воспитанники, сотрудники, посетители обязаны неукоснительно соблюдать требования инструкции о пожарной безопасности в здании и на территории образовательного учреждения.

3.4. В здании образовательного учреждения запрещается:

- находится без сменной обуви;
- заниматься физической культурой без спортивной одежды и обуви;
- носить излишние ювелирные украшения;
- выходить на улицу во время проведения учебно-тренировочных занятий;
- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву и (или) возгоранию;
- применять физическую силу для выяснения отношений. Прибегать к запугиванию. Заниматься вымогательством;
- приносить и использовать атрибуты, символы, порочащие честь страны, образовательного учреждения, а также ущемляющие достоинство других обучающихся (националистические и др.);
- во время тренировочных занятий обучающимся выходить из зала без разрешения тренера-преподавателя;
- на тренировках жевать резинку (и не только ее), пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, отвлекающими от занятий;
- приносить на территорию школы с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные и



слабоалкогольные напитки, табачные изделия, наркотики, другие одурманивающие средства и яды.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение об организации пропускного и внутриобъектового режима является локальным нормативным актом, принимается на заседании общего собрания трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ДЮСШ.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.



